

FICHA DE LIQUIDACIÓN DE BECAS

IMPORTANTE: Enviar esta ficha cumplimentada y adjuntando **facturas o tickets originales** de los gastos que deban ser así justificados, por correo a secretaria@unima.es **antes de los 30 días después de la finalización del curso.**

Socio-a:		DNI:
Domicilio:		Socio-a perteneciente a UNIMA-
C.P:	Ciudad:	Prov.:
Tel:		E-mail:
Curso realizado:		Fechas del curso:
Ciudad Origen:	Km. Ida-vuelta: (total)	Días lectivos:
Viajo solo-a: SI NO	Medio para el desplazamiento: Coche / Tren / Autobús / Avión	
Matrícula del vehículo particular usado:		Viajamos juntos (nombre de los socios-as) :
IMPORTANTE: Tiltular y nº de cuenta bancaria para realizar la transferencia: (IBAN/BIC 24 dígitos)		
A RELLENAR EXCLUSIVAMENTE POR LA TESORERÍA		
Nº de km: x 0,12* euros = euros		*cuando los desplazamientos se hagan en transporte público o vehículo particular con alta ocupación . 10 céntimos si se viaja solo, en coche.
Nº de Noches: x 18 euros = euros		
Si ha realizado el viaje en transporte colectivoeuros		Justificante por la cantidad de euros (pasaje de avión, tren, bus)
Total Ayuda correspondiente: euros		

El/la socio/a firmante de esta liquidación **DECLARA** que estos datos son ciertos y que corresponden fehacientemente a los gastos realizados por la asistencia a la reunión.

En.....a.....de.....de 20.....

Fdo.: _____